

GESTINERGIE 4.0

Mode d'emploi : mise en service

Accès au « porte-monnaie virtuel » via la plateforme Gestinergie 4.0

Sommaire

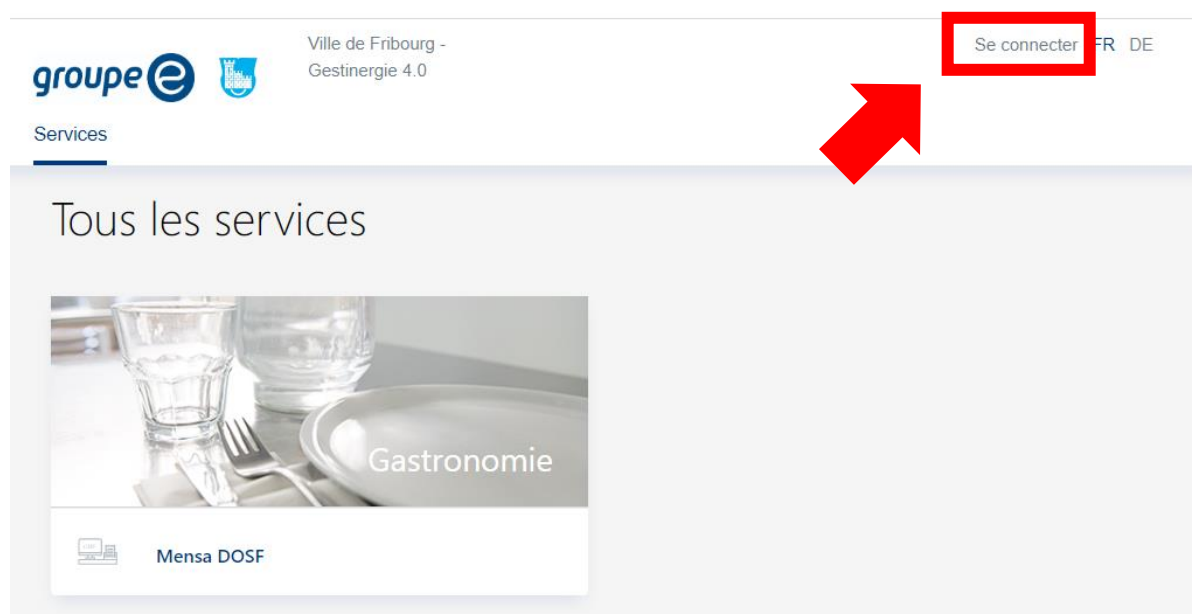
1. Première connexion	p. 2
2. Installation de l'application mobile	p. 6
3. Consultation et modification des informations personnelles et mot de passe	p. 9
4. Consultation et recharge du porte-monnaie	p. 12
5. Services	p. 17

1. Première connexion

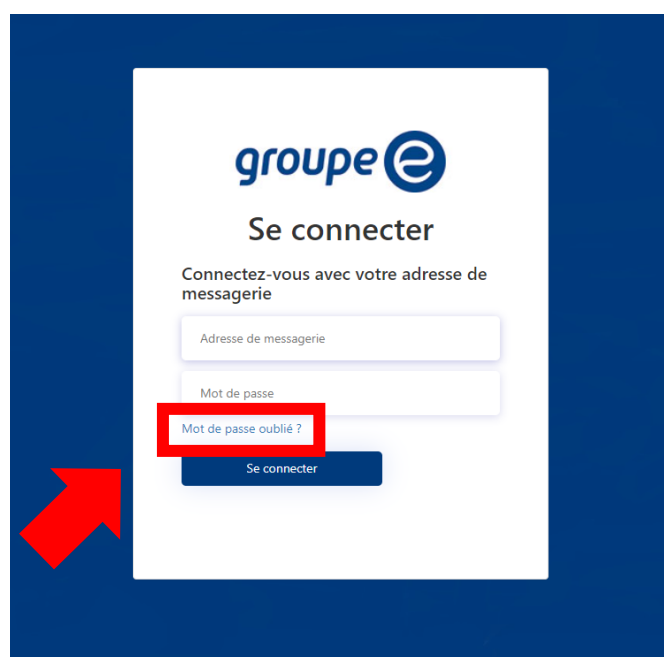
Dans le cadre de votre première connexion au site internet, vous devrez créer un nouveau mot de passe pour votre compte. Rendez-vous sur le site internet Gestinergie 4.0 disponible à l'adresse suivante :

<https://ecole-ville-fr.gestinergie.ch>

Veuillez cliquer sur « Se connecter » afin de commencer la procédure.



La fenêtre suivante s'affichera. Veuillez cliquer sur « Vous avez oublié votre mot de passe », afin de créer votre premier mot de passe.



Ensuite, renseignez l'adresse de messagerie que vous avez fourni lors du retour du coupon-réponse (1), puis cliquez sur « Envoyer le code de vérification » (2).



1

groupe e

Adresse de messagerie

Envoyer le code de vérification

Continuer

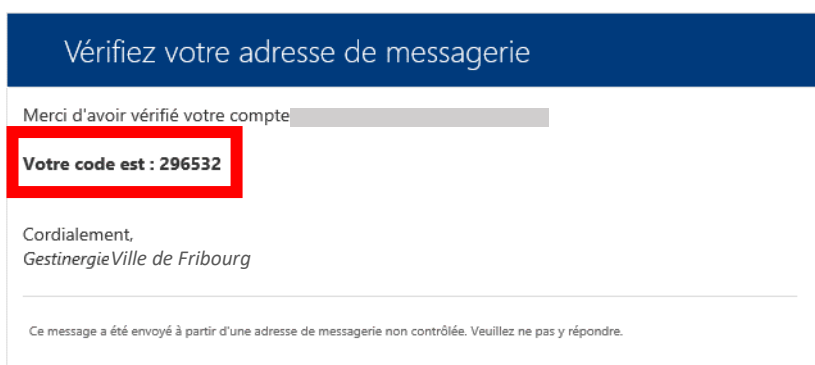
2

Un email vous sera envoyé à votre adresse de messagerie renseignée. Cet email comportera un code à six chiffres.

Code de vérification de l'adresse de messagerie du compte Gestinergie Ville de Fribourg



Microsoft pour le compte de Gestinergie Ville de Fribourg <inlineserviceteam@microsoftonline.com>
À [redacted]



Vérifiez votre adresse de messagerie

Merci d'avoir vérifié votre compte [redacted]

Votre code est : 296532

Cordialement,
Gestinergie Ville de Fribourg

Ce message a été envoyé à partir d'une adresse de messagerie non contrôlée. Veuillez ne pas y répondre.

Veillez renseigner le code reçu par mail (1) et cliquer sur « Vérifiez le code » (2).

The screenshot shows a mobile application interface for 'groupe e'. At the top left is a back arrow and the text 'Annuler'. The logo 'groupe e' is centered. Below it, a message states: 'Le code de vérification a été envoyé à votre boîte de réception. Copiez-le dans la zone de texte ci-dessous.' There are three main input areas: a light blue bar with a grey placeholder, a white box with the label 'Code de vérification' outlined in red, and a button labeled 'Vérifier le code' also outlined in red. Below this is a button 'Envoyer un nouveau code' with a red arrow pointing to it, and a final 'Continuer' button at the bottom. A large red number '1' with an arrow points to the 'Code de vérification' box, and a large red number '2' with an arrow points to the 'Vérifier le code' button.

Si le code est correct, vous pourrez passer à l'étape suivante en cliquant sur « Continuer ».

Vous pouvez maintenant créer votre premier mot de passe (1). Une fois votre mot de passe renseigné, veuillez cliquer sur « Continuer » (2). Votre compte est désormais fonctionnel.



The image shows a mobile application interface for 'groupe e'. At the top left, there is a back arrow and the text 'Annuler'. The 'groupe e' logo is centered at the top. Below the logo, there are two text input fields: 'Nouveau mot de passe' and 'Confirmer le nouveau mot de passe'. These two fields are enclosed in a red rectangular box. Below this box is a blue button with the text 'Continuer', which is also enclosed in a red rectangular box. A red arrow with the number '1' points to the 'Nouveau mot de passe' field. Another red arrow with the number '2' points to the 'Continuer' button.

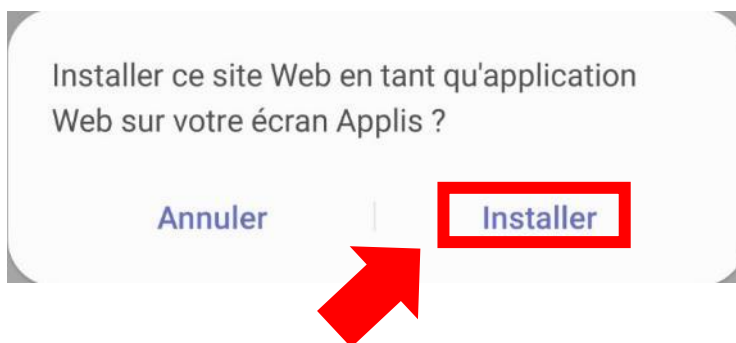
2. Installation de l'application mobile



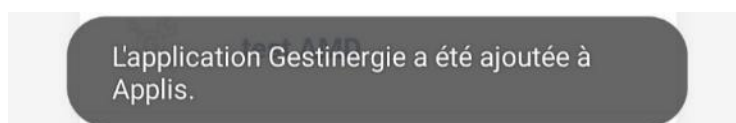
Sur mobile Android vous pouvez également télécharger l'application Gestinergie 4.0 afin de faciliter votre connexion aux services. Rendez-vous sur le site internet de Gestinergie 4.0 depuis votre mobile, puis cliquez sur la petite icône avec la flèche vers le bas.



La fenêtre suivante apparaîtra, veuillez cliquer sur « Installer » afin de continuer la procédure.

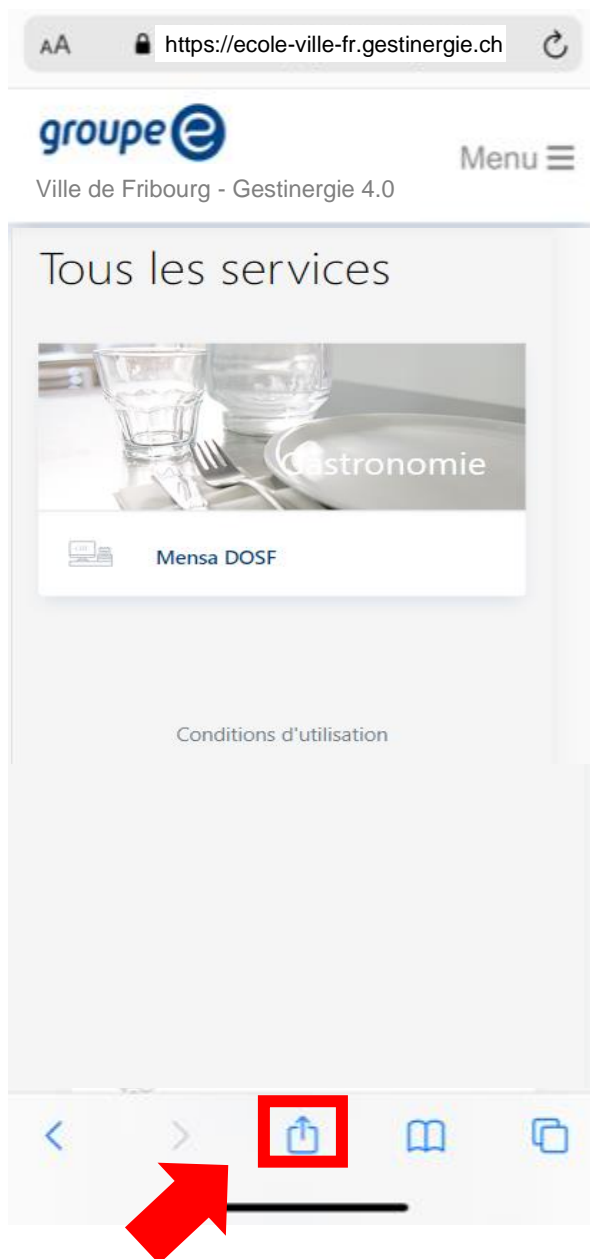


Si l'installation est réussie, la notification suivante apparaîtra et vous pourrez retrouver l'application sur votre écran d'accueil. Dorénavant, en vous connectant une première fois depuis l'application, vous pourrez enregistrer vos identifiants pour les prochaines connexions.

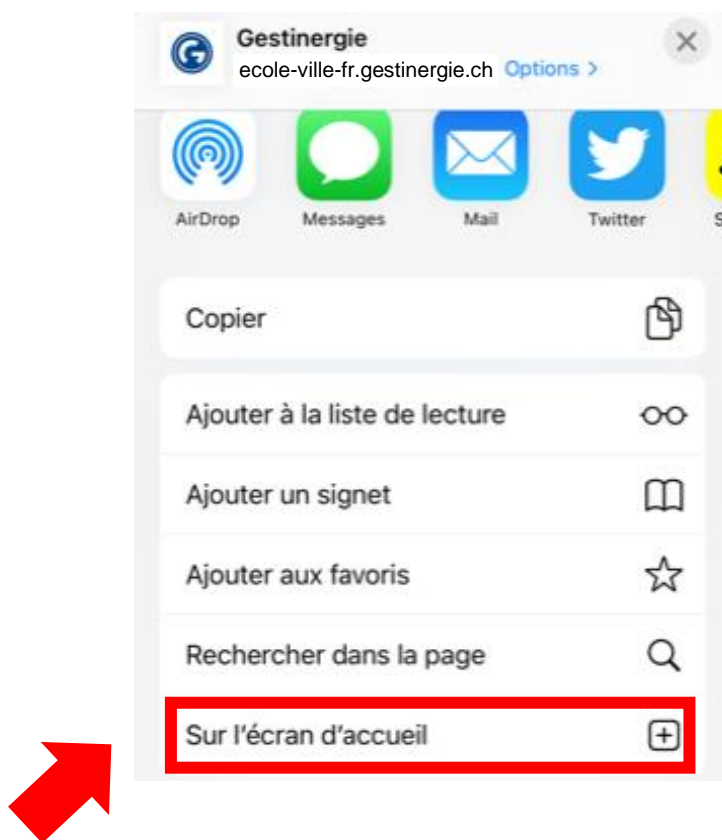




Sur mobile IOS iPhone, la procédure est légèrement différente mais vous pouvez également télécharger l'application Gestinergie 4.0 afin de faciliter votre connexion aux services. Rendez-vous sur le site internet de Gestinergie 4.0 depuis votre mobile, puis cliquez sur la petite icône avec la flèche vers le haut.



Déplacez la fenêtre vers le haut afin de voir « Sur l'écran d'accueil ». Cliquez dessus pour continuer.

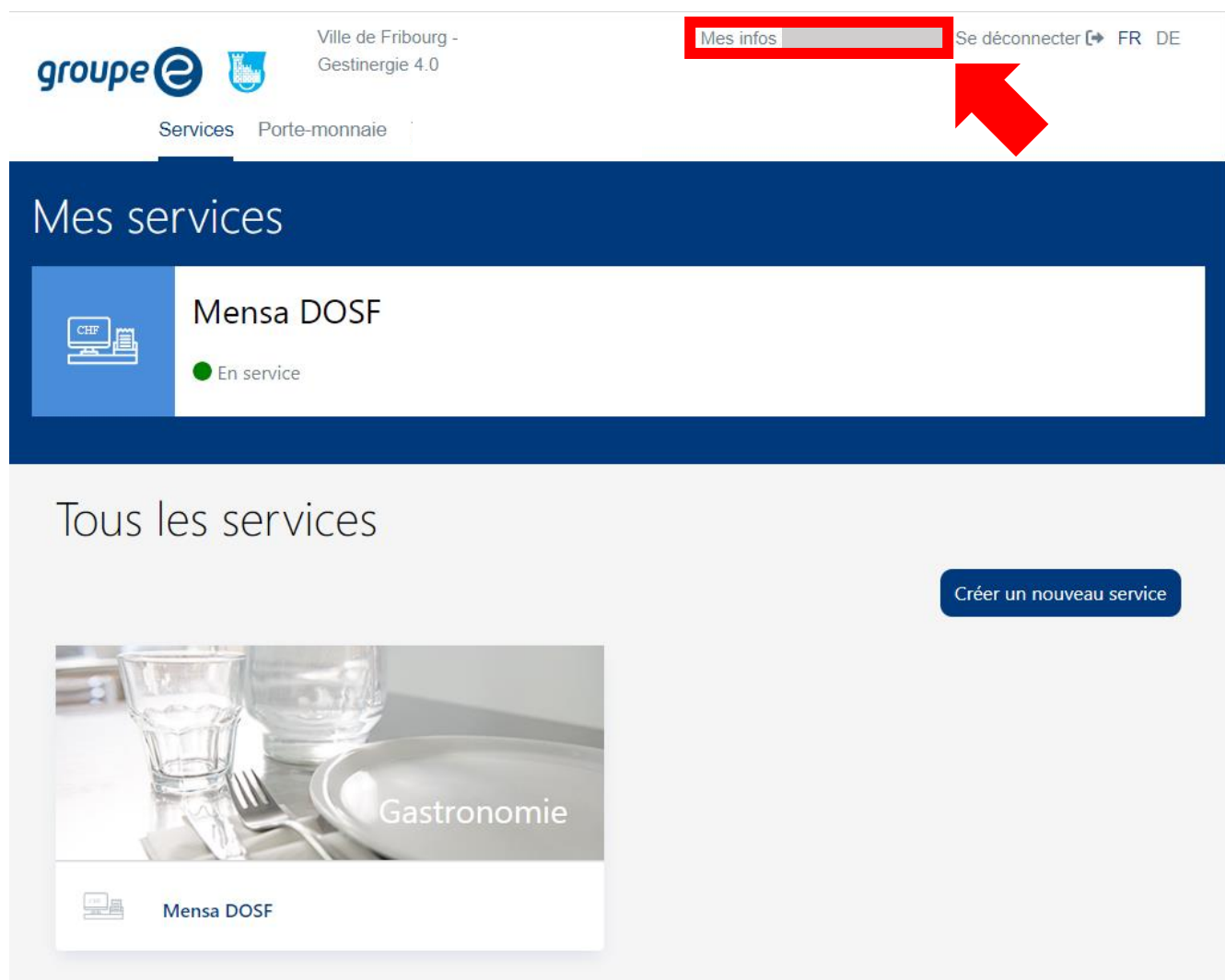


Cliquez enfin sur « Ajouter » afin d'installer l'application sur votre écran d'accueil. Dorénavant, en vous connectant une première fois depuis l'application, vous pourrez enregistrer vos identifiants pour les prochaines connexions.





3. Consultation et modification des informations personnelles et mot de passe

Si vous souhaitez consulter ou modifier vos informations personnelles ainsi que votre mot de passe, veuillez cliquer sur « Mes Infos (Prénom Nom) », situé en haut à droite de la page internet principale.





The screenshot shows the top navigation bar of the 'groupe e' website. The logo 'groupe e' is on the left, followed by 'Ville de Fribourg - Gestinergie 4.0'. On the right, there is a link 'Mes infos' highlighted with a red box and a red arrow pointing to it, and a 'Se déconnecter' link with a right arrow icon. Language links 'FR' and 'DE' are also present. Below the navigation bar, there is a blue header section titled 'Mes services'. Under this header, there is a card for 'Mensa DOSF' with a green dot and the text 'En service'. Below this, there is a section titled 'Tous les services' with a button 'Créer un nouveau service'. A card for 'Gastronomie' is shown with a photo of a glass and a plate, and a link 'Mensa DOSF' below it.

Vous pouvez maintenant consulter et modifier vos informations personnelles ainsi que votre mot de passe. Afin de modifier votre numéro de téléphone mobile par exemple, cliquez simplement sur la zone de texte et renseignez votre nouveau numéro.



Gestinerie 4.0

Mes infos  Se déconnecter  FR DE

Services Porte-monnaie

Modifier mon profil

Titre*

☒ Monsieur ☐ Madame

Prénom*

Nom*

Date de naissance

E-mail*

Rue*

Code postal*

Localité*

Pays*

Suisse

Téléphone privé

+41

Téléphone mobile

+41

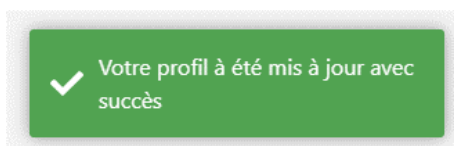
Téléphone professionnel

+41



Changer le mot de passe

Sauvegarder


Afin de valider vos modifications, veuillez cliquer sur « Sauvegarder » en bas à droite de la page. Si les modifications sont confirmées, le message suivant apparaîtra en bas à droite de votre page.




Si vous souhaitez modifier votre mot de passe, veuillez cliquer sur « Changer le mot de passe » en bas à droite de la page internet.



Gestinerie 4.0

Mes infos 

Se déconnecter 

FR DE

Services

Porte-monnaie

Modifier mon profil

Titre*

☒ Monsieur ☐ Madame

Prénom*

Nom*

Date de naissance

E-mail*

Rue*

Code postal*

Localité*

Pays*

Suisse

Téléphone privé


+41

Téléphone mobile

+41

Téléphone professionnel

+41



Changer le mot de passe

Sauvegarder

4. Consultation et recharge du porte-monnaie

Si vous souhaitez consulter ou recharger votre porte-monnaie en ligne, veuillez cliquer sur « Porte-Monnaie » situé en haut de la page d'accueil.

The screenshot shows the top navigation bar of the 'groupe e' website. The 'Porte-monnaie' link is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. Below the navigation bar, the 'Mes services' section displays the 'Mensa DOSF' service with a green dot indicating it is 'En service'. The 'Tous les services' section shows a card for 'Gastronomie' with a picture of a glass and a plate, and a 'Mensa DOSF' card below it. A button 'Créer un nouveau service' is visible in the top right of the 'Tous les services' section.

groupe e Ville de Fribourg - Gestinergie 4.0 Mes infos () Se déconnecter FR DE

Services **Porte-monnaie**

Mes services

Mensa DOSF
● En service

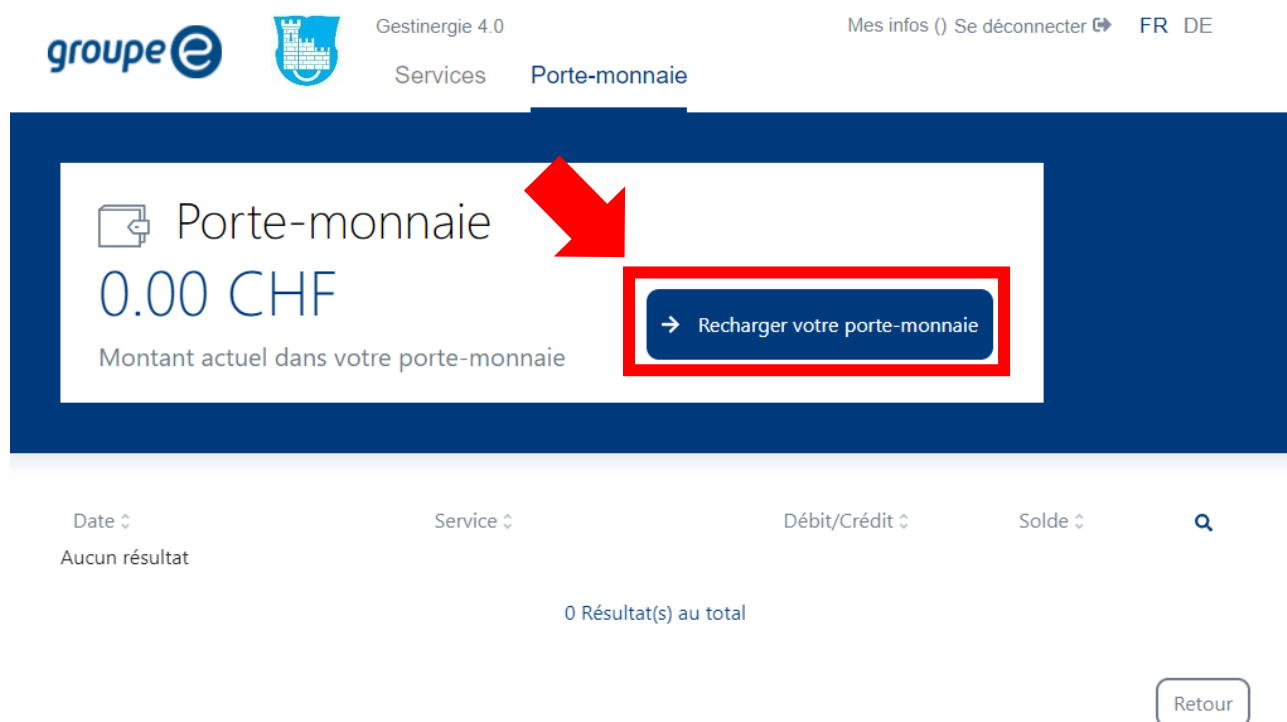
Tous les services

Créer un nouveau service

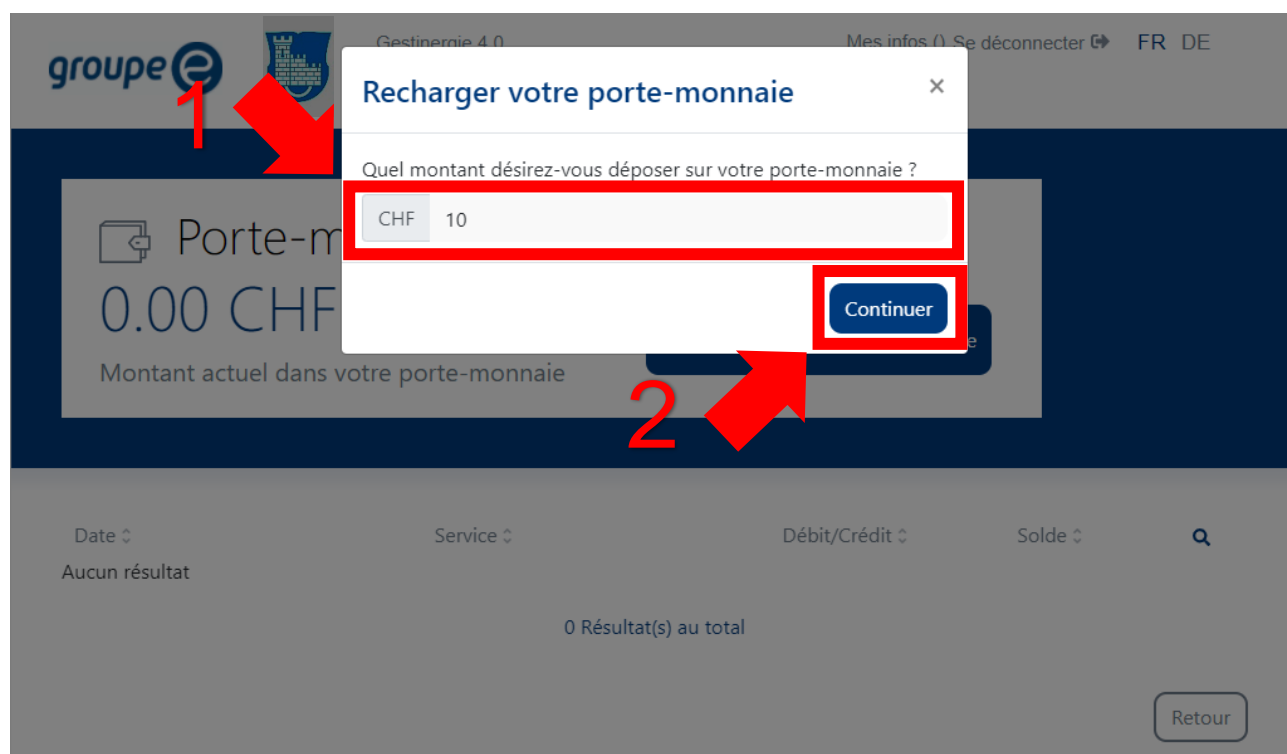
Gastronomie

Mensa DOSF

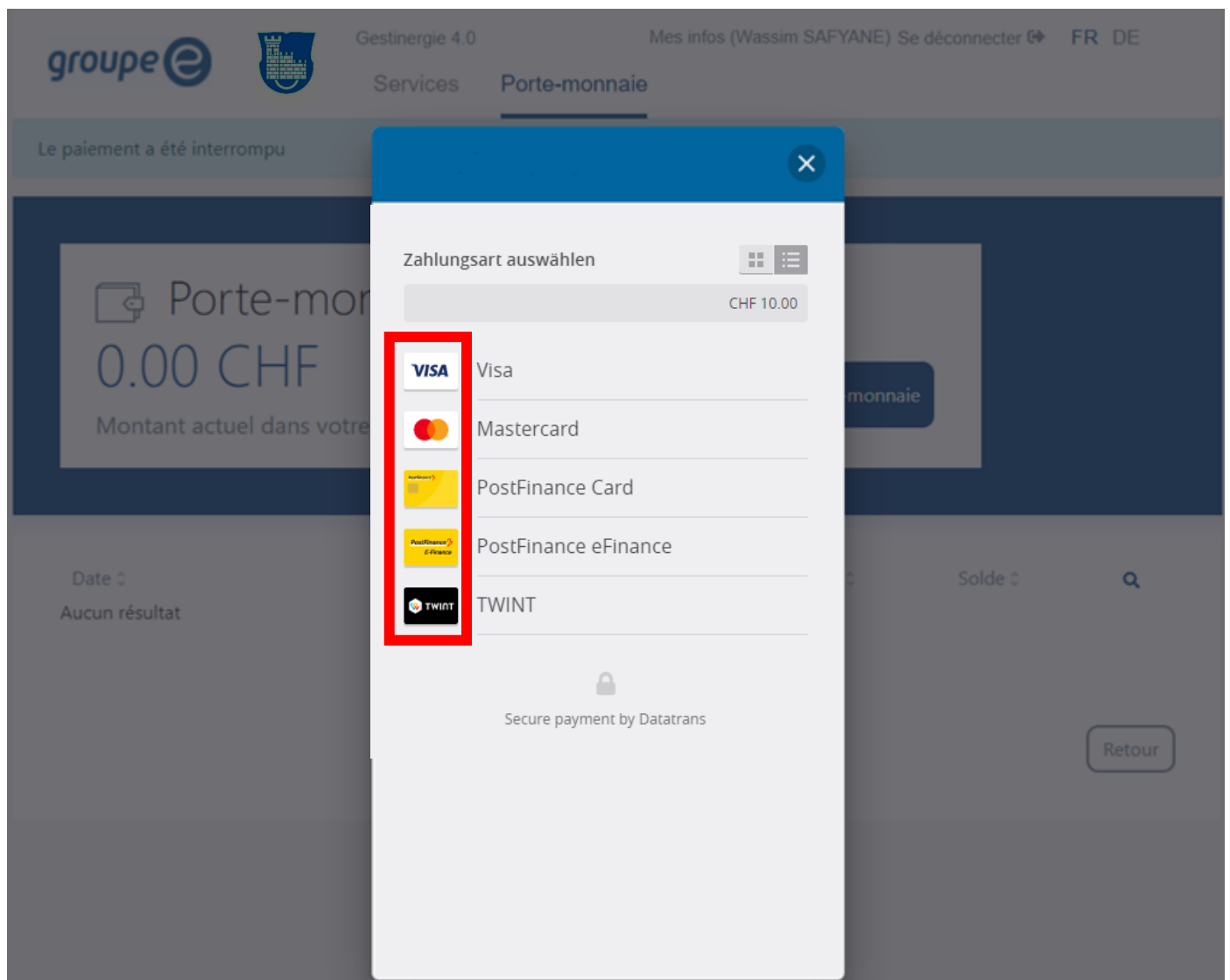
Afin de recharger votre porte-monnaie, veuillez cliquer sur « Recharger votre porte-monnaie ».



Une fenêtre va apparaître. Celle-ci vous permettra de renseigner le montant que vous voulez déposer sur votre porte-monnaie (1). Cliquez ensuite sur « Continuer » (2) pour valider le montant.



Vous pouvez maintenant sélectionner votre moyen de paiement préféré afin de procéder au paiement en cliquant sur le logo correspondant.





Renseignez ensuite vos informations bancaires (1) et cliquez sur « Payer » (2).

The screenshot shows a web interface for 'groupe e' with a 'Porte-monnaie' (Digital Wallet) section. A modal window is open for payment. The modal contains the following elements:

- A red box labeled '1' highlights the card information fields:
 - No de carte (Mastercard)
 - Echéance
 - CW
- A red box labeled '2' highlights the 'Payer CHF 10.00' button.
- Below the button, it says 'Secure payment by Datatrans'.


The background interface shows a balance of '0.00 CHF' and a 'Retour' button at the bottom right.

Si les informations bancaires sont validées, un message d'information « Le paiement a réussi » apparaîtra afin de vous confirmer la transaction et le rechargement de votre porte-monnaie. Une transaction apparaîtra également sur votre compte.

Gestinerie 4.0Mes infosSe déconnecterFRDE

ServicesPorte-monnaie

Le paiement a réussi

 Porte-monnaie

10.00 CHF

Montant actuel dans votre porte-monnaie

→ Recharger votre porte-monnaie

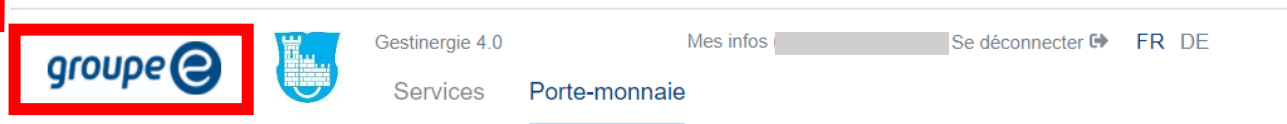
Date	Service	Débit/Crédit	Solde
05.01.21 - 16:15:20	E-Payment	+10.00 CHF	10 CHF

1 Résultat(s) au total

Retour

5. Services

La plateforme Gestinergie 4.0 propose plusieurs services à votre disposition. Afin de pouvoir consulter des informations à leur sujet et les utiliser, vous devrez vous rendre sur la page d'accueil du site. Vous pouvez revenir à l'accueil du site depuis n'importe quelle page en cliquant sur le logo du Groupe E.



Depuis l'accueil du site, vous trouverez les services auxquels vous avez accès dans l'onglet « Mes services », ainsi que leurs statuts. Un clic sur un de vos services vous emmènera sur une page d'information détaillée.

